

REGOLAMENTO COMITATO FAMILIARI OSPITI

Approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 12.10.2021

Art. 1 Costituzione organismo rappresentativo degli ospiti e dei familiari

- 1) L'IPAB di Vicenza favorisce la costituzione di un organismo rappresentativo dei familiari degli ospiti, denominato "comitato dei familiari degli ospiti", (d'ora in avanti semplicemente "Comitato").
- 2) Il Comitato svolge compiti di rappresentatività degli ospiti e dei famigliari, nonché collaborazione con l'Ente per la migliore qualità dell'erogazione del servizio e per la piena e tempestiva diffusione delle informazioni alle famiglie;
- 3) Il Comitato è tenuto a rispettare lo Statuto e i Regolamenti dell'IPAB di Vicenza. La costituzione e il funzionamento del Comitato sono definiti dal presente Regolamento.

Art. 2 Costituzione del Comitato

- 1) La candidatura a rappresentante del reparto è spontanea e a carattere volontario:
 - Residenza Salvi: n. 1 rappresentante per reparto
 - Residenza Trento: n. 1 rappresentante per reparto
 - Residenza Monte Crocetta: n. 1 rappresentante per reparto per ospiti definitivi
- 2) Il Comitato viene costituito sulla base delle candidature presentate, anche se non vi sono candidature per tutti i reparti

Art. 3 Nomina e compiti del Presidente

- 1) Nella prima riunione i membri del Comitato eleggono al loro interno il Presidente.
- 2) I compiti del Presidente del Comitato sono i seguenti:
 - mantenere rapporti con l'Amministrazione dell'IPAB di Vicenza e con i famigliari;
 - farsi portavoce presso l'Amministrazione delle problematiche relative agli ospiti e ai famigliari

Art. 4 Durata del Comitato

- 1) Il Comitato resta in carica fino a quando permane il rapporto di residenzialità del relativo ospite.
- 2) I membri del Comitato potranno essere sostituiti entro sei mesi, qualora venga a cessare il rapporto di residenzialità dell'ospite il cui familiare è stato eletto nel Comitato stesso.

Art. 5 Rapporti tra il Comitato e l'IPAB di Vicenza

- 1) Il Presidente del Comitato farà pervenire al Presidente dell'IPAB di Vicenza, con almeno n. 7 giorni di anticipo, comunicazione della data, ora e ordine del giorno delle riunioni del Comitato.

Art. 6 Riunioni del Comitato

- 1) I componenti del Comitato partecipano regolarmente alle sedute.
- 2) In caso di assenza, la stessa dovrà essere giustificata al Presidente del Comitato.
- 3) E' obbligatoria la compilazione del verbale per ogni seduta del Comitato, così come la sua trasmissione al Presidente dell'Ente.

Art. 7 Incompatibilità

- 1) Sono incompatibili, con la nomina a componente del Comitato:
 - gli amministratori e i dipendenti dell'IPAB di Vicenza e del Comune di Vicenza;
 - chiunque sia titolare di funzioni di vigilanza e di controllo nei confronti dell'IPAB di Vicenza;
 - chiunque abbia rivestito le cariche e i ruoli sopra indicati nel triennio precedente la designazione;
 - chiunque sia stato messo in mora per mancato pagamento della retta o non sia in regola con i pagamenti;
 - chiunque abbia una lite pendente con l'Ente

Art. 8 Spese

- 1) I componenti il Comitato svolgono la propria funzione gratuitamente, senza percepire alcun compenso o remunerazione.