

## Unità Riabilitativa Territoriale (URT) INFORMATIVA PAGAMENTO RETTE

**La retta si paga anticipatamente.**

**La durata del progetto** è determinata dalla struttura ospedaliera inviante.

Un'eventuale **proroga** del contratto, concessa a giudizio discrezionale dell'equipe di cura, si paga sempre anticipatamente.

L'importo viene conteggiato dal giorno di accoglimento al giorno della dimissione, entrambi compresi.

**In caso di assenza** si paga comunque la retta per l'intero importo.

**In caso di dimissioni** anticipate da parte del degente, occorre dare comunicazione scritta con preavviso di almeno 7 giorni.

**Per dare il preavviso** è necessario compilare un modulo apposito, presente in reparto, e seguire le istruzioni stampate (inviare a [sociale@ipab.vicenza.it](mailto:sociale@ipab.vicenza.it)).

La retta giornaliera è così fissata:

- € 0,00 per i primi 15 giorni;
- € 25,00 dal 16° al 60° giorno;
- € 45,00 dal 61° giorno.

**La retta comprende** esclusivamente i seguenti servizi:

- assistenza e cura della persona;
- assistenza medica;
- assistenza infermieristica;
- trattamenti riabilitativi;
- case management sanitario;
- ristorazione;
- lavanderia (per la biancheria piana del letto e gli asciugamani);
- pulizia ambientale;
- assistenza religiosa e spirituale.

I servizi sono erogati nei limiti del progetto assistenziale predisposto.

I seguenti **servizi** sono **opzionali** e vanno pagati anticipatamente

- servizio parrucchiere e pedicure
  - parrucchiere: taglio e piega con phon € 20,00 a prestazione
  - parrucchiere: colore € 20,00 a prestazione
  - parrucchiere: permanente € 30,00 a prestazione
  - parrucchiere: taglio uomo € 15,00 a prestazione
  - pedicure € 25,00 a prestazione

I pagamenti possono avvenire in 2 modi:

**1) mediante pagoPA:**

- attraverso il sito web dell'Ente ([www.ipab.vicenza.it](http://www.ipab.vicenza.it)), nella sezione "pagamenti spontanei", senza avviso;
- agli sportelli di Banche, Uffici postali, ecc. che espongono il logo "pagoPA", presentando l'avviso.

Per i pagamenti spontanei, l'avviso è da generare e stampare dal sito dell'Ente, nella sezione apposita di PagoPA.

Tali pagamenti prevedono una commissione a carico utente dovuta a "pagoPA", applicata automaticamente dal sistema;

**2) allo sportello** presso la Banca Popolare Sondrio filiale di Vicenza - Corso SS. Felice e Fortunato n. 88, Tesoreria dell' Ipab di Vicenza, con autorizzazione dell'Ente, specificando la causale: "retta di **cognome e nome**" dell'Utente.

La causale da indicare è: "URT cognome e nome paziente".

La ricevuta di pagamento deve essere inviata a: [sociale@ipab.vicenza.it](mailto:sociale@ipab.vicenza.it)

A fronte del pagamento della retta verrà inviata fattura all'indirizzo di posta elettronica indicato nel contratto di degenza.

## Trasporti

I referenti sono tenuti ad accompagnare il paziente alle visite specialistiche esterne e agli esami diagnostico – strumentali. Se impossibilitati, dovranno segnalarlo con largo anticipo.

## Numeri utili:

- Reparto di degenza:      Residenza "Monte Crocetta" 0444/388844 - 388838
- Assistenti Sociali:      Dott.ssa Viero 0444/218828 - Dott.ssa Morellato 0444/218857

Vicenza, \_\_\_\_\_

Firma per accettazione e ricevuta (i referenti) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nominativo del degente \_\_\_\_\_