

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO - PATRIMONIO



Attestazione di regolare istruttoria tecnico-amministrativa.

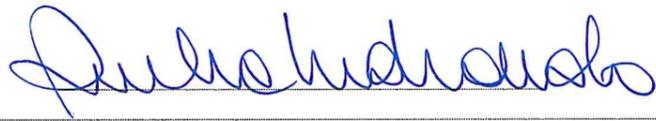
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



Vicenza, 15 GEN. 2024

Attestazione di copertura e di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO - PATRIMONIO



Vicenza, 15 GEN. 2024

Determinazione immediatamente esecutiva, ai sensi di legge.

Pubblicata all'Albo pretorio dell'Ente per 7 giorni consecutivi, ai sensi di legge.

La presente copia è conforme all'originale.

IL DIRETTORE GENERALE

Vicenza, \_\_\_\_\_



Determinazione n. 15

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

In data 15 GEN. 2024

**IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO - PATRIMONIO**

Ambra Indraccolo, sulla base di quanto disposto dal Regolamento degli Uffici e Servizi dell'IPAB di Vicenza approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 6.04.2016;  
Vista la deliberazione Consiglio di Amministrazione n. 56 del 18.06.2018;  
Viste le istruttorie predisposte dai responsabili dei Servizi dell'Ente;

## DETERMINA

### OGGETTO:

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E COORDINAMENTO DEI REPARTI GIARDINO 5 E SANTA BERTILLA 3-4 DELLA RESIDENZA SALVI DELL'IPAB DI VICENZA (VI) CIG A030590DFC  
**NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE EX ART. ART. 93 DEL D.LGS. 36/2023**

Vista la determina a contrarre n. 625 del 23.11.2023 con la quale è stata indetta procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 (di seguito "Codice"), per l'affidamento del servizio relativo alla gestione e coordinamento delle attività socio assistenziali, infermieristiche e riabilitative del Reparto Giardino 5 e Santa Bertilla 3-4 della Residenza Salvi dell'IPAB di Vicenza, con sede legale in Contra' San Pietro 60 – Vicenza, con approvazione dei relativi atti di gara;

Considerato che l'affidamento viene disposto utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del migliore rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108, commi 1 e 2, lett. a), del Codice;

Considerato che ai sensi dell'art. 93 del Codice, ai fini della selezione della migliore offerta, è necessario nominare una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;

Considerato che in data 10.01.2024 alle ore 12:00 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte;

Considerato che, come previsto dal disciplinare di gara, la valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche è demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominarsi secondo quanto previsto dagli art. 93 del Codice, la quale presiederà anche la seduta telematica di apertura delle offerte economiche;

Considerato che è pertanto necessario procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte presentate per l'affidamento del servizio di cui in oggetto al fine di porre in essere gli adempimenti di cui al precedente punto nonché tutti gli adempimenti demandati alla stessa dal Disciplinare di gara e delle norme del Codice;

Considerata la carenza in organico di adeguate professionalità e valutata l'opportunità di ricorrere a n. 2 commissari esterni esperti;

Considerato che è stata richiesta la disponibilità ad assumere il ruolo di componenti della commissione giudicatrice ai seguenti soggetti:

- Dott.ssa Paola Covolo - Direttore Amministrativo presso Casa di Cura Villa Margherita in qualità di Presidente della Commissione;
- Dott.ssa Antonella Patrizia Alampi - Istruttore Direttivo Amministrativo (EQ) presso Casa di Riposo di Muzan di Malo, in qualità di membro della Commissione;
- Giuseppina Improta - Coord. Centro Servizi Residenza Salvi (EQ), in qualità di membro interno della Commissione;

Preso atto della disponibilità dei soggetti indicati al punto precedente a ricoprire il ruolo di membri della Commissione giudicatrice, rilasciando le necessarie dichiarazioni relativamente all'assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità e trasmettendo copia dei loro curricula;

Valutata la competenza tecnica dei soggetti individuati quali componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte oggetto della presente procedura di gara mediante esame dei curricula vitae presentati dagli stessi;

Rilevato che, con riferimento ai membri esterni della commissione giudicatrice viene stabilito un compenso per lo svolgimento di tale funzione pari ad € 150,00 (euro centocinquanta/00) a seduta, per un importo massimo complessivo non superiore ad € 1.000,00 (euro mille/00), da ritenersi onnicomprensivi di qualsiasi eventuale onere derivante dall'incarico conferito;

Rilevato che il componente della Commissione Giudicatrice, quale dipendente dell'Ente, non ha diritto ad alcun compenso per lo svolgimento delle attività di competenza della commissione;

- il D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

- il D. Lgs. n. 33/2013;

Visto l'art. 29 del Codice, avente ad oggetto "Principi in materia di trasparenza";

Tutto ciò premesso;

## D E T E R M I N A

per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate per farne parte integrante, formale e sostanziale, quanto segue:

1. di nominare la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche nonché per presiedere la seduta telematica di apertura delle offerte economiche e svolgere tutti gli altri adempimenti demandati alla stessa dal disciplinare di gara e delle norme del Codice dei Contratti Pubblici con riferimento all'affidamento del servizio relativo alla gestione e coordinamento delle attività socio assistenziali, infermieristiche e riabilitative del Reparto Giardino 5 e Santa Bertilla 3-4 della Residenza Salvi dell'IPAB di Vicenza, con sede legale in Contra' San Pietro 60 – Vicenza;
2. di nominare quali membri della Commissione giudicatrice, avendone preventivamente accertata la competenza tecnica relativamente all'oggetto dell'affidamento e l'assenza di cause di incompatibilità e di astensione nonché di conflitti di interesse, i seguenti soggetti:
  - Dott.ssa Paola Covolo - Direttore Amministrativo presso Casa di Cura Villa Margherita in qualità di Presidente della Commissione;
  - Dott.ssa Antonella Patrizia Alampi - Istruttore Direttivo Amministrativo (EQ) presso Casa di Riposo di Muzan di Malo, in qualità di membro della Commissione;
  - Giuseppina Improta - Coord. Centro Servizi Residenza Salvi (EQ), in qualità di membro interno della Commissione;
3. di stabilire con riferimento ai membri esterni della commissione giudicatrice viene stabilito un compenso per lo svolgimento di tale funzione pari ad € 150,00 (euro centocinquanta/00) a seduta, per un importo massimo complessivo non superiore ad € 1.000,00 (euro mille/00), da ritenersi onnicomprensivi di qualsiasi eventuale onere derivante dall'incarico conferito
4. di dare atto che un membro della commissione giudicatrice, essendo personale interno, non ha diritto a compensi, per cui il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico della Stazione appaltante;
5. di provvedere alla pubblicazione del presente atto, ai sensi dell'art. 28 del Codice, sul sito informatico dell'IPAB di Vicenza, nella sezione "Amministrazione trasparente";
6. di autorizzare la spesa massima presunta di € 2.000,00 , onnicomprensiva di ogni eventuale onere derivante dall'incarico conferito, nel conto "Compensi lavoro occasionale" del Bilancio 2024 in fase di predisposizione.

**Visti:**